



Nombre del curso	Inglés Jurídico
Profesora	Denisse Lillo
Carácter	Profesional
Mención	Todas las menciones
Descripción del curso	<p>Este curso se enfoca en el desarrollo de competencias comunicativas y habilidades tanto receptivas como productivas en el idioma inglés en un contexto jurídico.</p> <p>El curso abordará diversos temas de interés sociocultural, además de contenidos generales y específicos del área de aprendizaje de los estudiantes, poniendo en práctica estrategias de formación y comunicación aprendidas en el curso. Se espera que esta lengua sea usada como un medio de comunicación que permita a los aprendientes relacionarse con hablantes nativos y no nativos.</p> <p>El nivel de salida esperado para este curso será establecido luego de determinar la proficiencia de los estudiantes de acuerdo a lo propuesto por el Marco Común Europeo de las Lenguas.</p> <p>El curso tiene como requisito una prueba de diagnóstico.</p>
Objetivos	<p>Objetivos Generales:</p> <ul style="list-style-type: none">-Desarrollar competencias comunicativas y habilidades tanto receptivas como productivas en el idioma inglés en un contexto jurídico. <p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none">-Desarrollar habilidades lingüísticas tanto receptivas (escuchar y leer) como productivas (hablar y escribir) de acuerdo al nivel de entrada de los estudiantes considerando el Marco Común Europeo de las Lenguas en el ámbito social, académico y legal.-Desarrollar conciencia lingüística sobre las lenguas materna y extranjera en un contexto de aprendizaje de un segundo idioma.-Lograr una comunicación fluida en el idioma a través del intercambio de información a nivel general y específico incluyendo temas de las áreas de especialización de cada estudiante.-Desarrollar estrategias y habilidades de comunicación oral para resolver problemas de comprensión o producción del inglés.-Participar de interacciones orales complejas en contextos diversos de tipo social, académico y laboral.-Producir y comprender textos en contextos diversos de tipo social, académico y laboral.
Contenidos	<p>Unidad 1: Introducción</p> <ul style="list-style-type: none">- Nivelación de competencias lingüísticas- Language focus: terminología de conceptos jurídicos <p>Unidad 2: Producción escrita en el contexto jurídico</p>



	<ul style="list-style-type: none">- Language focus: formalidad en correspondencia de negocios y/o legal- Revisión de correspondencia de negocios y/o legal- Grammar focus: artículos, pronombres relativos y puntuación- Coherencia y cohesión en el discurso escrito- Language focus: expresiones fijas- Escritura de textos simples y de mediana complejidad- Reconocimiento de errores <p>Unidad 3: Producción oral en el contexto jurídico</p> <ul style="list-style-type: none">- Discusión y ejercicios orales sobre dilemas éticos en el contexto jurídico.- Simulación de reuniones con clientes- Estudio de casos a través de presentaciones orales
Modalidad de evaluación	<ol style="list-style-type: none">1. Presentaciones orales2. Trabajos grupales e individuales3. Evaluaciones parciales orales y escritas
Régimen de asistencia	70% de las sesiones efectivamente realizadas.
Bibliografía	<p>Básica:</p> <ul style="list-style-type: none">-Longman Dictionary of Contemporary English http://www.ldoceonline.com-Linguee Diccionario inglés-español https://www.linguee.es/?from=com-WordReference Dictionary https://www.wordreference.com/ <p>Recomendada:</p> <ul style="list-style-type: none">-TED Talks https://www.ted.com/talks-Corpus of Contemporary American English https://www.english-corpora.org/coca/