**INSTRUCTIVO PARA LA RENDICIÓN DE PRUEBAS**

A continuación, se detallarán las instrucciones que normarán las evaluaciones a realizarse en el ramo.

1. Las evaluaciones deberán ser entregadas en formato Word o en papel escritas con lápiz pasta.
2. Para quienes decidan hacerla en computador es importante recalcar que la prueba se hace sin ningún apoyo adicional (textos, apuntes o internet).
3. Las evaluaciones se realizan DENTRO de la sala de clases.
4. Ninguna persona podrá entrar a rendir la prueba pasado 30 minutos del inicio de esta.
5. Para contabilizar a quienes rinden la prueba se firmará una hoja de asistencia tanto al inicio como cuando se entregue la prueba.

Todos los puntos anteriormente mencionados deben cumplirse a cabalidad para que la prueba se considere válidamente rendida.