

# Información de Introducción Prácticas Profesionales Semestre Primavera 2023

## **Práctica Laboral (Malla Nueva) AUD8V003 // AUD8I003 (243hr)**

Primera instancia de experiencia laboral en áreas o ámbitos de ejecución. Atribuciones limitadas, responsabilidades acotadas dentro de un equipo de diseño estructurado. Nivel intermedio de autonomía y dominio.

Su extensión equivale a unas 6 semanas de dedicación exclusiva (jornada de 40 horas semanales), pero puede extenderse más allá si es conveniente para el/la practicante, en cuyo caso se debe presentar lo realizado al finalizar las 243 horas.

## **Práctica Profesional (Malla Nueva) AUD9V002 // AUD9I002 (108hr)**

Etapa de integración a un equipo en ámbitos de planificación, creación o ideación. Idealmente en niveles de toma de decisiones (independiente de si además se ejecutan o no). Máximo nivel de autonomía estudiantil.

Su extensión mínima (conversable) equivale a unas 2 semanas y media de dedicación exclusiva (jornada de 40 horas semanales) y por lo mismo se recomienda dedicarla a un proyecto concreto, para tener resultados “mostrables” a la hora de presentar.

# Tutor $\neq$ Supervisor

# Qué implica realizar la Práctica

## Procedimientos y formalidades

# Empecemos por el principio

## Entrega de documentos iniciales de todas las instancias de Práctica



**INSCRIPCIÓN DE PRÁCTICA**

Fórmula dirigida a empleadores que ofrecen plazas para Prácticas Profesionales (actividad de dedicación exclusiva, por un periodo a convenir con ella practicante). Este documento deberá ser completado y enviado por ella tutor/a vía correo electrónico al supervisor de Prácticas Profesionales, antes de que ella practicante inicie actividades.

**PRÁCTICA A INSCRIBIR** (AUDIV002 (DVM)) **MODALIDAD** (Presencial)

**DATOS DEL PRACTICANTE**

Nombre: \_\_\_\_\_ RUT: XXXXXX-XXX-X  
 Domicilio: \_\_\_\_\_  
 Teléfono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

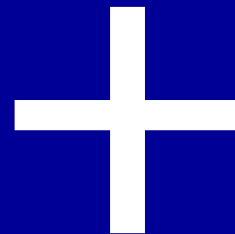
**EMPRESA O INSTITUCIÓN ANFITRIONA**

Tipo de Institución:  
 Empresa Privada  Universidad Pública  ONG / Fundación  
 Ministerios  Municipalidades  Otro: \_\_\_\_\_

Nombre / Razón Social y RUT (obligatoria): \_\_\_\_\_  
 Dirección donde se llevará a cabo la práctica de ser presencial: \_\_\_\_\_  
 Nombre y cargo de Tutor/a del (a) Practicante: \_\_\_\_\_  
 Teléfono de contacto de Tutor/a: \_\_\_\_\_ Email de contacto de Tutor/a: \_\_\_\_\_  
 Área y rol (o proyecto) en que se desempeñará la Práctica Profesional / Cantidad de personas en el área: \_\_\_\_\_  
 Descripción en detalle de las responsabilidades y actividades a desarrollar: \_\_\_\_\_

Fecha inicio: \_\_\_\_\_ Fecha término: \_\_\_\_\_ Horas Totales: \_\_\_\_\_

Retribución ofrecida **Tipo de Contratación**  
 Retribución mensual bruta (monto aproximado): \$ \_\_\_\_\_  Honorarios  
 Movilización (monto aproximado): \$ \_\_\_\_\_  Contrata  
 Colación (monto aproximado): \$ \_\_\_\_\_  Código del trabajo  
 Otro: (monto aproximado): \$ \_\_\_\_\_ Otro: \_\_\_\_\_




**DdD** DEPARTAMENTO  
de  
DISEÑO

Santiago, 24 de Octubre de 2018

Señor  
 Manuel Amaya Diaz  
 Decano FAU  
 Presente

Junto con saludar, me dirijo a ud. para solicitar comisión académica para la semana comprendida entre el lunes 22 y lunes 29 de octubre (ambos días incluidos). El motivo de esta petición es mi viaje hacia Atacama, como parte de la organización de la Carrera Solar Atacama, organizada por la ONG La Ruta Solar, de la cual soy colaborador, en mi calidad de académico del DdD. Este evento de electromovilidad que se llevará a cabo en dichas fechas incluye charlas en las ciudades de San Pedro de Atacama y Alica, sobre Energía Solar y electromovilidad, a efectuarse los días 23 y 26 del presente mes, respectivamente. Cabe señalar que es la misma ONG quien asume todos los gastos relacionados con esta actividad. Adjunto a este documento, encontrará la carta de invitación y la ficha de registro en la Carrera.

Con respecto a quién me reemplaza en las actividades docentes, considerando que este semestre solo estoy guiando a 3 estudiantes en Título y supervisando prácticas en la carrera de Diseño, un reemplazante no es necesario, ya que ninguna de estas actividades docentes es de carácter lectivo.

Sin otro particular y disponible para cualquier duda, se despide agradecido de antemano

  
 Osvaldo Zorzano Bittancourt  
 Prof. Asistente, Depto. de Diseño  
 Master in Transportation Design  
 Magister en Didáctica Proyectual

Cc.: -Prof. Mauricio Vico (Dir. Depto de Diseño)  
 -Prof. Pablo Domínguez (Jefe de Carrera de Diseño)

VºBº Prof. Manuel Amaya Diaz  
 Decano Fac. Arquitectura y Urbanismo

VºBº Dr. Mauricio Vico Sánchez  
 Director Depto. de Diseño

Facultad de Arquitectura y Urbanismo, Universidad de Chile // Portugal 84, Santiago, Chile // www.uchilefau.cl

Descargar el Formulario Unico de Inscripción ([Ficha Unica Prac 2022 distributed.pdf](#)) para solicitar a tu Tutor/a que lo rellene y se lo envíe al Supervisor (**por favor no lo hagas tú**).

Pedir el **Certificado de Estudiante Regular** en Secretaría de Escuela. Este incluye tu Seguro Escolar y es muy probable que te lo soliciten.

# Antes de empezar



1

Encontrar institución o empresa (y tutor/a)



2

Que tu tutor/a despache la ficha de inscripción para su aprobación



3

Realizar la **Inscripción Online** para el registro de la Carrera

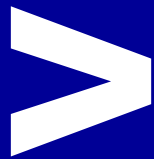


4

Solicitar **Certificado Est.** Regular en Secretaría (opcional)



# Para terminar...



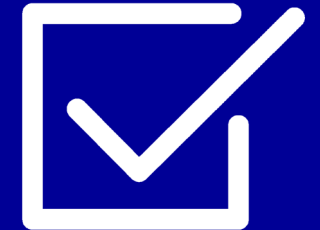
Realizar la  
Práctica  
(+243hr) y  
preparar la  
presentación



Que tu tutor/a  
entregue la Carta  
de Acreditación.  
(antes de tu fecha  
de presentación!)



Responder la  
Evaluación  
Online a la ins-  
titución donde  
realizaste tu  
práctica




Cada practicante  
realiza su presen-  
tación y una vez  
cerrada la ronda,  
el supervisor en-  
trega las notas

# Sobre la Ficha de Inscripción

Se trata de un documento de carácter obligatorio, cuyo sentido es conocer el lugar y rol escogido para la práctica lo antes posible.

Debe entregarla tu tutor/a vía correo (al supervisor) antes de iniciar la práctica o durante su realización. Cualquier problema derivado de no entregar oportunamente la Ficha (y sus consecuencias), es de exclusiva responsabilidad del (la) practicante.

Se deben entregar todos los datos solicitados, dejando limpio el área destinada al Supervisor del curso.



FACULTAD DE  
ARQUITECTURA  
Y URBANISMO  
UNIVERSIDAD DE CHILE

Submit Form

ESCUELA DE  
PREGRADO

## INSCRIPCIÓN DE PRACTICA

Formulario dirigido a empleadores que ofrecen plazas para Prácticas Profesionales (actividad de dedicación exclusiva, por un periodo a convenir con el/la practicante). Este documento deberá ser completado y enviado por el/la tutor/a vía correo directamente al supervisor de Prácticas Profesionales, antes de que el/la practicante inicie actividades.

**PRÁCTICA A INSCRIBIR** | AUD8V002 (DVM) | **MODALIDAD** | Presencial

**DATOS DEL PRACTICANTE**

Nombre: \_\_\_\_\_ RUT: XX.XXX.XXX-X  
 Domicilio: \_\_\_\_\_  
 Teléfono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

**EMPRESA O INSTITUCIÓN ANFITRIONA**

Tipo de Institución:

Empresa Privada       Universidad Pública       ONG / Fundación  
 Ministerios       Municipalidades       Otro: \_\_\_\_\_

Nombre / Razón Social y RUT (obligatoria): \_\_\_\_\_

Dirección donde se llevaría a cabo la práctica de ser presencial: \_\_\_\_\_

Nombre y cargo de Tutor/a del (la) Practicante: \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto de Tutor/a: \_\_\_\_\_ Email de contacto de Tutor/a: \_\_\_\_\_

Area y rol (o proyecto) en que se desempeñará la Práctica Profesional / Cantidad de personas en el área: \_\_\_\_\_

Descripción en detalle de las responsabilidades y actividades a desarrollar:  
 \_\_\_\_\_

Fecha inicio: \_\_\_\_\_ Fecha término: \_\_\_\_\_ Horas Totales: \_\_\_\_\_

**Retribución ofrecida**      **Tipo de Contratación**

Retribución mensual bruta (monto aproximado): \$ \_\_\_\_\_  Honorarios  
 Movilización (monto aproximado): \$ \_\_\_\_\_  Contrata  
 Colación (monto aproximado): \$ \_\_\_\_\_  Código del trabajo  
 Otro: \_\_\_\_\_      Otro: \_\_\_\_\_



# Sobre la Carta de Acreditación

También de carácter obligatorio, su sentido es resumir y evaluar la experiencia del/la practicante. **Debe ser escrita por el/la Tutor/a** y por tanto debe explicitar:

- >Nombre y rut del(la) estudiante.
- >Fecha de inicio y término de la práctica (y total de horas dedicadas, ojalá por tema o proyecto).
- >Tareas y responsabilidades.
- >Jucio crítico (evaluación) del Tutor
- >Identificación y firma del Tutor.

**Importante:** Sin la entrega de este documento, el(la) practicante no puede presentar (es decir es condicionante para aprobación).

**GAM**  
Centro de las artes,  
la cultura  
y las personas

Av. Libertador  
Bernardo O'Higgins 227  
8320161 Santiago  
Chile

+562 25665520  
info@gam.cl

gam.cl

16 Enero 2019



## Carta de acreditación práctica profesional Daniela Saldaña

Estimado Osvaldo,  
mi nombre es Daniel Hanselmann, soy Coordinador de Marketing de Centro Gabriela Mistral, GAM, y soy jefe directo de Daniela durante su práctica, comprendida entre el 15 de noviembre 2018 y el 25 de enero 2019, período en el que espera completar 396 horas.

Durante su práctica, Daniela realizó con nosotros las siguientes labores:

- Desarrollo de piezas gráficas (afiches y adhesivos) de actividades
- Cotización de piezas gráficas y productos corporativos
- Implementación de la línea gráfica 2019 en piezas corporativas
- Desarrollo de piezas digitales (estáticas y animadas) para envíos masivos
- Registro fotográfico de actividades y edición del material generado
- Desarrollo de piezas publicitarias para medios impresos
- Desarrollo de línea gráfica 2019 para comunicaciones internas institucionales y aplicación en piezas impresas y digitales
- Distribución de material de difusión en terreno

En todas estas tareas Daniela se mostró muy dispuesta a apoyar al área, una gran facilidad para comprender instrucciones y respondiendo con soluciones interesante, útiles e incorporando los lineamientos de nuestra marca. Siempre entregó lo solicitado dentro de los plazos fijados, con una actitud proactiva para seguir aportando y desarrollando tareas. Un gran aporte.

Si bien a ratos mostró dificultades para ajustarse al trabajo en equipo, cuando se le menciona, siempre muestra buena disposición a integrarse y aportar.

Atentamente,

Daniel Hanselmann Bänziger  
Coordinador de Marketing  
Centro Gabriela Mistral, GAM

# ¿Cuándo se presenta la Práctica?

A fin de organizar mejor los tiempos tanto de @s practicantes como del Supervisor de Prácticas, se han definido lo siguientes protocolos:

## >Fechas para presentación (vía Zoom)

Las fechas de cada presentación se fijarán a partir de la fecha de término de Práctica declarada en la Ficha de Inscripción. Se trata de 2 semanas a partir del dicha fecha, teniendo como límite la antepenúltima semana del semestre (excepciones se verán caso a caso).

## >Sobre la presentación y evaluación (protocolo post-pandemia)

Tras los 20 minutos de presentación, vendrán las preguntas o aclaraciones. Tras esta instancia, de casi una hora en total, el supervisor realizará una calificación, la que será informada vía U-Cursos.

**IMPORTANTE:** La entrega de la Carta de Acreditación es vía correo al Supervisor de Prácticas, previo a la fecha de presentación y no presentarla implica no tener derecho a presentación (riesgo de reprobación).

# Sobre la presentación (entrega única)

La única restricción que existe para esta instancia es el límite de tiempo; 20min. Esto se debe a la enorme diversidad de Prácticas que ocurren cada semestre. Los aspectos que se evalúan son:

> *Propuesta de Diseño + Recursos de comunicación (+2pts.)*

Uso de textos, tablas, ilustraciones, videos, fotos, infografías; todo lo que haga falta para dar cuenta de la experiencia desde el Diseño.

> *Exposición y dominio escénico (+2pts.)*

Desde el uso del lenguaje hasta la uso de la voz, la actitud para responder preguntas, etc. Simulador de vuelo de un examen de grado.

> *Claridad y profundidad del contenido (+2pts.)*

Esto implica tanto la narración de la experiencia como el análisis de lo vivido y una opinión crítica del desempeño y el aprendizaje.

> *Oficio en la ejecución (incluye ortografía y redacción) (+1pt.)*

Que todo quede bien ejecutado, desde lo más elemental (la ortografía), hasta los aspectos más técnicos... **Todo es cancha!!!**

## ¿Con hacerla “la hiciste”?

*(¿se puede reprobador Práctica Laboral habiéndola hecho?)*

La respuesta es **SÍ**, se puede reprobador. Existe la creencia de que basta con hacer la práctica y aprobaste; pero NO. Algunas razones son:

### >No-Entrega de documentos obligatorios

Tanto la Ficha de Inscripción como la Carta de Acreditación deben ser entregados antes de la fecha de presentación. Y a eso se suma la evaluación de tu Tutor/a. Cada documento es requisito de aprobación. Importante: El día de presentación no se reciben documentos.

### >Pésima presentación o NO presentación

Obviamente, no se puede evaluar una presentación que no se lleva a cabo. Pero además, si la presentación no está a la altura de un(a) estudiante de 9º semestre, también podría ser reprobado@.

### >Falsificar la Carta de Acreditación (esto no es falta; ¡es delito!)

¡A quién se le podría ocurrir falsificar un documento así de serio! Pues bien; ha sucedido dos veces (por lo menos). Inaceptable. Lo mismo para la falsificación de firmas o la “autorredacción”.

Aspectos relevantes  
**AUD81002**  
**AUD8V002**  
Práctica Laboral

- > Instancia de primera inmersión en el medio profesional de la actual malla, cuyo fin es poner a prueba saberes y dominios relacionados con ejecución y producción. Es una asignatura de 8vo. semestre.
- > La Práctica Laboral implica (al menos) 243 horas “efectivas” (pueden ser en modo presencial, remoto o mixto) en una institución que tenga **razón social** (es decir que esté registrada en SII). 243 horas equivale, usualmente, a 6 semanas de trabajo *full time*. O bien a 20hr durante 12 semanas del semestre (para que quede tiempo para preparar la presentación final). Por esto se recomienda realizarla en un lugar de **directo interés** (y ojalá oportunidad) vocacional y conectar esta instancia con el proceso de Titulación.
- > El entregable único para la evaluación de esta etapa es una **presentación** de 20min. que documenta y registra el trabajo, la experiencia vivida, las reflexiones y observaciones de cada diseñador(a).

Aspectos relevantes  
**AUD91002**  
**AUD9V002**  
Práctica Profesional

- > Instancia de segunda inmersión en el medio profesional de la actual malla, cuyo fin es poner a prueba saberes y dominios relacionados con planificación y creación. El grado de autonomía y responsabilidad deben ser notoriamente distintos a los de Práctica Laboral. Es una asignatura de 9no. semestre.
- > La Práctica Profesional implica (al menos) 108 horas “*efectivas*” (pueden ser en modo presencial, remoto o mixto) en una institución que tenga razón social (es decir que esté registrada en SII). 108 horas equivalen, usualmente, a 2 semanas y media de trabajo *full time*. O bien a 9hr durante 12 semanas del semestre (para que quede tiempo para preparar la presentación final). Por esto se recomienda realizarla en un lugar de directo interés (y ojalá oportunidad) vocacional y conectar esta instancia con el proceso de Titulación.
- > El entregable único para la evaluación de esta etapa es una presentación de 20min. que documenta y registra el trabajo, la experiencia vivida, las reflexiones y observaciones de cada diseñador(a).



## Resumen de Fechas clave Semestre Otoño 2022

- Inicio de Semestre Primavera: **Lu.07/08**
- Límite para documentaciones retroactivas periodo intersemestres 2023: **Lu.14/08**
- Límite para entrega de Ficha de Inscripción/Inicio Práctica Laboral: **Ju.26/10**
- Límite para entrega de Ficha de Inscripción/Inicio Práctica Profesional: **Lu.13/11**
- Límite para presentación de Prác.Laboral: **Ju.21/12**
- Límite para presentación de Prác.Profesional: **Vi.22/12**
- Cierre de Semestre Primavera 2023: **Vi.22/12**

## Algunas Recomendaciones...

*Vincula tu Práctica con  
tu área de interés o con  
tu vocación (puede ser  
el inicio de una carrera)*

## Algunas Recomendaciones...

*Relaciona tu Práctica  
con el tema de tu  
Título y ojalá sea  
insumo para tu IBM*

## Algunas Recomendaciones...

*Registra todo desde  
el primer día (después  
será tarde, porque te  
pilla la máquina)*

## Algunas Recomendaciones...

*Centra la Presentación  
en TU PROCESO desde  
el “hacer” (una bitácora  
no es un diario de vida)*

## Algunas Recomendaciones...

*Haz la Presentación  
como un gran ensayo  
de tu Examen de Grado  
(el final está cerca)*

¿Dudas?  
¿Consultas?

# ¡Una cosa más!

## *Los 10 “por favor”*



# Por favor...

*Gestiona tu Práctica con mucha anticipación, porque el medio está “inestable” y las instituciones no están respondiendo como antes.*

# Por favor...

*Usa tu correo institucional para todas las gestiones relacionadas con estas instancias. Los correos “personales” pueden caer en spam.*

**Por favor...**

*No nos manden las instituciones “candidatas” para que nosotros las “revisemos”. La elección del lugar es responsabilidad de cada un@.*

# Por favor...

*No usen la palabra  
“URGENTE” para dudas o  
problemas; estos temas  
solo son “importantes”.  
(Urgente=fuera de control)*

**Por favor...**

*En la misma línea; no envíes correos “importantes” a la peor hora esperando pronta respuesta. Y si lo haces; paciencia hasta el lunes.*

**Por favor...**

*No nos envíen la Ficha o la Carta de Acreditación ustedes mism@s. Es responsabilidad del Tutor/a y hacerlo solo genera confusión.*

**Por favor...**

*Solicítenle a su Tutor/a que complete la Ficha como un PDF y que no lo complete a mano o pasándolo a Word u otras “alternativas”.*

**Por favor...**

*Envía tus consultas a través del foro creado para estos fines (y no por mail). Esto permite que una consulta beneficie a much@s.*



**Por favor...**

*No comprometan fechas de término de Práctica que excedan los plazos del semestre (ese nivel de “paleteada” no existe).*

**Por favor...**

*Tomen en cuenta la  
asimetría entre estudiantes  
y supervisores a la hora de  
“esperar una respuesta”. Ésta  
no siempre será inmediata.*

# Muchas Gracias por su tiempo

*zorzano@uchile.cl*

