

IN6908 INTRODUCCIÓN AL TRABAJO DE TÍTULO (5 UD)

REQUISITOS : 480 UD aprobadas, IN6004s, IN5902, Requisito de Inglés

CARÁCTER : Obligatorio de la Carrera de Ingeniería Civil Industrial

SEMESTRE : Otoño 2012

1. INTRODUCCIÓN

De acuerdo con el Reglamento de Titulación vigente, el trabajo de titulación es un proceso que contiene tres hitos fundamentales que son:

- A. Introducción al Trabajo de Título, con 5 U.D, en el cual se definirá el temario y plan de trabajo.
- B. Trabajo de Título con 35 U.D, en el cual el estudiante realiza el proyecto definido en la Introducción al Trabajo de Título y presenta su informe final.
- C. Examen de Grado, consiste en la presentación oral de los principales aspectos del proyecto realizado.

La aprobación de cada etapa previa al Examen de Grado tendrá un carácter condicional. Si el estudiante es reprobado en cualquier etapa o no rinde el Examen de Grado en el plazo establecido, la Escuela reemplazará las aprobaciones condicionales de etapas anteriores por reprobaciones.

2. OBJETIVO

El objetivo fundamental en este curso es la generación de un proyecto de titulación viable, relevante y claramente especificado de tal forma de asegurar la realización completa del mismo en el segundo curso de titulación (IN6909 ó IN6910).

Además de procurar lo anterior, en el curso se controlará el cumplimiento de las actividades que el equipo de profesores asigne a los alumnos (cumplimiento de compromisos, entrega de reportes, participación en las sesiones, dedicación, etcétera.).

3. METODOLOGÍA

La metodología se sustenta en la realización de sesiones de trabajo en secciones temáticas, a cargo de 3 profesores cada una, donde asisten conjuntamente los alumnos del IN6908 y del segundo curso de titulación. La actividad central de las sesiones del curso serán las presentaciones que los alumnos hagan de sus avances en la definición cada vez más precisa, clara y fundamentada del proyecto de titulación. Cada equipo de profesores especificará el número, la extensión y el formato de dichas presentaciones.

La primera sesión del curso, de carácter obligatorio, se realiza la primera semana de clases y corresponde a una actividad plenaria para todas las secciones del IN6908, y es conducida por el Coordinador de Titulación o quien él designe. En esta instancia se hará entrega del programa del curso y todas las indicaciones de tipo administrativo que necesiten conocer en el inicio de su proceso de titulación.

4. ACTIVIDADES

El formato del curso comprende, además del trabajo personal relacionado con la elaboración de la memoria, las siguientes actividades docentes que complementan el trabajo de titulación:

Taller de Redacción de Tesis:

Se realizará un taller de Redacción de Tesis en donde se verán temas tales como la redacción de resumen ejecutivo, citación, entre otros. Este taller se realizará en 2 sesiones de 3,5 horas, los días miércoles de 12:00 a 15:30 horas (con un break de 30 minutos). Los días serán publicados oportunamente a través de u cursos.

La asistencia a este taller es obligatoria. La inasistencia por causal de fuerza mayor debe ser debidamente justificada ante la Unidad de Titulación.

Calendario de Entregas:

3ª Semana de Clases Presentación Posibles Temas: En esta instancia el alumno deberá indicar tres posibles temas que esté evaluando como viables para concretar como trabajo de título. El formato deberá ser entregado en la sección tareas de u cursos hasta las 23:59 horas, del viernes de la 3ª semana de clases.

5ª Semana de Clases Versión Preliminar Validación Tema de Memoria: En esta instancia el alumno deberá presentar su versión preliminar de la validación de tema de memoria, con el fin de recibir el feedback de sus profesores y elaborar la versión final de la validación que deben entregar la 7ª semana de clases. El formato deberá ser entregado en la sección tareas de u cursos hasta las 23:59 horas del día anterior a la clase y además entregar una copia impresa del formulario al comenzar la clase.

7ª Semana de Clases Presentación Validación Tema de Memoria: Los alumnos deberán **completar el “Formulario de Presentación de Tema de Memoria”** y entregarlo en la Unidad de Titulación del DII, hasta las 16:00 horas del viernes de la 7ª semana de clases.

Este formulario deberá venir firmado por un profesor de la sección.

NOTA: Los alumnos que no hagan entrega de este formulario antes del día y hora señalados, serán **ELIMINADOS** del curso.

12ª Semana de Clases Entrega Pre Informe: Los alumnos pueden entregar, en la 12ª semana de clases, un informe preliminar basándose en la **“Pauta del IN6908”**. El informe deberá ser entregado a los profesores el día de la clase, en el número de copias que los profesores indiquen.

16ª Semana de Clases Entrega Informe Final: Los alumnos deberán presentar la versión final del informe, la 16ª semana de clases. Además, al informe deberán adjuntar un resumen ejecutivo del trabajo, en una hoja aparte. El informe deberá contener todos los puntos **especificados en la “Pauta del IN6908” más todos los avances de su tema**. El día y hora de entrega será informado a través de cursos, conforme al calendario elaborado por la Escuela de Ingeniería.

5. EVALUACIÓN

El curso IN6908, se evalúa en su etapa final con los conceptos Aprobado (T) o Reprobado (R). Se evaluará rigurosamente:

- A. La calidad del trabajo
- B. Asistencia y puntualidad exigidas, además del cumplimiento con los compromisos que exija el equipo de profesores (asistencia y preparación de presentaciones, entrega de reportes, entre otros).

Para aprobar el curso, el alumno debe tener ambos aspectos aprobados.

6. ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD

Se exigirá un 75% de asistencia a las sesiones del curso. Se controlará la puntualidad, considerándose atraso el llegar más de 10 minutos después de la hora de inicio del curso. Dos atrasos constituirán una inasistencia.

7. UNIDAD DE TITULACIÓN (UT)

Entidad que coordina, administra y apoya la labor docente en los talleres de titulación. Está compuesta por: Karen Gutiérrez Sub Jefe Docente, Juan Velásquez Coordinador Académico de Titulación y Yunny Peña Secretaria de Titulación. La UT está ubicada en la Secretaría Docente del DII, primer piso del DII. Consultas diríjelas a yunny@dii.uchile.cl. Toda la información oficial se publicará directamente a través de u cursos.

8. FECHAS Y REQUERIMIENTOS

Las fechas y requerimientos establecidos para los talleres de título, NO DEPENDEN de los profesores de las secciones, por lo tanto serán comunicadas oficialmente a través de la Unidad de Titulación del DII.