

Sección	¿Qué debe tener?	Puntos
<b>Portada</b>	Curso, departamento, facultad y universidad	1
	Identificación de los integrantes del equipo y del mesón de trabajo.	1
	Identificación del equipo docente (profesor y auxiliares).	1
	Incluye la fecha de entrega.	1
	El título señala el objeto de estudio o contenido de la experiencia de manera concisa y clara.	1
		<b>/5</b>
<b>Resumen</b>	Incluye los objetivos del trabajo.	1
	Incluye la metodología empleada.	1
	Incluye las principales conclusiones alcanzadas tras finalizar la experiencia.	1
	Incluye una breve descripción (2 – 3 líneas) del tema de estudio.	1
	Tiene la extensión adecuada (media plana).	1
		<b>/5</b>
<b>Descripción</b>	El nivel de detalle en la descripción de la metodología permite la replicación de la experiencia.	2
	Detalla las características de los componentes utilizados, la manera en que estos se disponen entre sí y los valores nominales utilizados en la experiencia.	1
	Describe todos los montajes de la experiencia.	1
	Incluye imágenes (figuras) que facilitan la comprensión. Las figuras están numeradas, tienen descripción al pie y se hace referencia a ellas en el texto, describiendo brevemente sus componentes si es necesario.	1
<b>Resultados</b>	Presenta los resultados obtenidos con una frase concisa y efectiva.	2
	Incluye tablas para presentar los datos obtenidos. Las tablas están numeradas, tienen descripción al pie, incluyen las unidades de medida y se hace referencia a ellas en el texto, con una breve descripción si es necesario.	4
	Incluye los gráficos pertinentes. Estos gráficos están numerados, tienen título y descripción al pie, incluyen la leyenda, están en la escala adecuada y en ellos se indican claramente los ejes y las unidades. Se hace referencia a los gráficos en el texto, con una breve descripción si es necesario.	4
<b>Análisis</b>	Examina los resultados obtenidos, haciendo referencia a tablas y gráficos.	1
	Comenta el comportamiento de las variables y las relaciones entre ellas.	1
	Responde las preguntas planteadas en la guía.	3
	OJO: solo se comentan los resultados y las preguntas.	<b>/5</b>
<b>Discusión</b>	Detalla los comportamientos y errores observados.	5
	Realiza una comparación entre lo observado y la teoría para explicar las posibles causas.	10
	OJO: es en esta parte donde uno referencia a la teoría y ese tipo de cosas.	<b>/15</b>
<b>Conclusión</b>	Declara y justifica el cumplimiento o no de los objetivos planteados.	4
	Señala dificultades y/o propone posibles cambios a la experiencia que permitan mejorar los resultados.	2
	Las conclusiones permiten al lector comprender el aprendizaje obtenido en ella.	2
	Las conclusiones alcanzadas son objetivas y consistentes con los resultados.	2
		<b>/10</b>
<b>Otros</b>	La redacción del informe es objetiva, clara y concisa y respeta las normas básicas de ortografía y puntuación.	2
	La redacción de ideas es original y no copia de textos no citados adecuadamente.	3
		<b>/5</b>