

PROGRAMA DE CURSO

Código		Nombre	
IN 5101		Comportamiento Organizacional	
Nombre en Inglés			
Organizational Behavior			
Créditos	Horas de Cátedra	Horas Docencia Auxiliar	Horas de Trabajo Personal
6	3,0	1,5	5,5
Requisitos		Carácter del Curso	
IN 4002 Taller de Ingeniería Industrial II IN 4301 Análisis y Matemáticas Financieras		Obligatorio de la carrera de Ingeniería Civil Industrial	
Competencias a las que tributa el curso			
Competencias Específicas			
CE1:	Identificar los diferentes elementos de los problemas complejos que surgen en las organizaciones, y que son claves para resolverlos.		
CE2:	Concebir soluciones a los problemas que surgen en las organizaciones, utilizando los conocimientos provenientes de la gestión de operaciones, tecnologías de información y comunicaciones, finanzas, economía y marketing.		
CE3:	Modelar problemas de gestión para encontrar soluciones óptimas.		
CE4:	Emplear los conocimientos de las distintas disciplinas constitutivas de la ingeniería industrial: gestión de operaciones, tecnologías de información y comunicaciones, finanzas, economía y marketing, en las respectivas áreas funcionales de las organizaciones.		
CE6:	Desarrollar habilidades para liderar equipos de trabajo manejando las relaciones interpersonales.		
Competencias Genéricas			
CG1:	Comunicar ideas y resultados de trabajos profesionales o de investigación, en forma escrita y oral, tanto en español como en inglés.		
CG2:	Trabajar en equipos multidisciplinarios, asumiendo el liderazgo en las materias inherentes a su profesión en forma crítica y autocrítica.		
CG5:	Gestionar su auto-aprendizaje en el desarrollo del conocimiento de su profesión, adaptándose a los cambios del entorno.		
Propósito del Curso			
El curso IN5101, Comportamiento Organizacional, complementa la educación del futuro ingeniero civil industrial a través del diagnóstico, análisis y evaluación de los desafíos organizacionales. Busca desarrollar aspectos de liderazgo por medio del análisis de los fundamentos de la organización y del uso de herramientas de gestión de personas. Se considera en el análisis y trabajo los desafíos tanto técnicos como adaptativos que enfrentará el ingeniero en el ejercicio de su profesión.			

Resultados de Aprendizaje	Competencia a la que tributa (CE-CG)
RA1: Aplica principios y conceptos de estrategia organizacional para establecer la propuesta de valor y el propósito de una organización.	CE1–CG2–CG5
RA2: Diagnostica desafíos organizacionales por medio de la observación crítica del comportamiento de la organización a fin de diseñar estructuras que permitan aumentar su efectividad.	CE1–CE4
RA3: Establece procesos para atraer, reconocer, compensar y retener el talento de la organización.	CE1–CE2
RA4: Diseña procesos para desarrollar el talento en la organización.	CE1–CE2
RA5: Gestiona el cambio y fortalece ambientes productivos de trabajo para cumplir las estrategias de la organización.	CE3
RA6: Utiliza los principios, conceptos y herramientas aprendidas para resolver desafíos organizacionales.	CE6–CG1–CG5

Metodología Docente	Evaluación General
<p>La metodología del curso considera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Charla expositiva: presentación estructurada sobre un tema del curso. • Taller de análisis de casos <ul style="list-style-type: none"> ○ Charla interactiva: charla breve en que los estudiantes participan sobre un 50% del tiempo. ○ Ejercicios prácticos: práctica de una situación determinada con el fin de analizar los resultados y extrapolarlos al futuro ámbito laboral. ○ Análisis de casos: diagnóstico, análisis y evaluación de situaciones reales o ficticias, de manera de aprender pautas de comportamiento y de toma de decisiones. ○ Role-playing: aplicación práctica de las herramientas, conductas y técnicas aprendidas. ○ Plenario: discusión grupal, orientada a intercambiar opiniones y puntos de vista, buscando conclusiones consensuadas. • Ayudantía: apoyo al desarrollo del trabajo semestral. 	<p>La evaluación contempla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 MINI TAREAS EN GRUPO (60% Nota Final). Se considerarán las cuatro mejores notas de las cinco entregas de mini tareas. • 2 CONTROLES (40% Nota Final).

Unidades Temáticas

Número	RA al que tributa	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
1	RA1	Estrategia Organizacional	3
Contenidos		Indicador de logro	Referencias a la Bibliografía
1.1. Ventajas Competitivas 1.2. Introducción al Comportamiento Organizacional 1.3. Estrategia Organizacional		El estudiante: 1. Aprende los componentes de la capacidad organizacional en el contexto del análisis de ventajas competitivas. 2. Aprende principios y conceptos de estrategia organizacional. 3. Establece la propuesta de valor y el propósito de una organización.	(1), (2), (3), (4), (11)

Número	RA al que tributa	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
2	RA2	Diagnóstico y Diseño Organizacional	2
Contenidos		Indicador de logro	Referencias a la Bibliografía
2.1. Diagnóstico y Diseño Organizacional		El estudiante: 1. Diagnostica problemas organizacionales. 2. Aprende los principios y herramientas de diseño organizacional.	(9), (10), (12)

Número	RA al que tributa	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
3	RA3	Atracción, Compensación y Retención del Talento	3
Contenidos		Indicador de logro	Referencias a la Bibliografía
3.1. Reclutamiento y Selección 3.2. Compensación, Beneficios e Incentivos		El estudiante: 1. Analiza los fundamentos y desafíos de la motivación laboral. 2. Evalúa los procesos de reclutamiento y selección desde la perspectiva de la atracción de talento. 3. Comprende el aporte fundamental de las compensaciones, beneficios y diseño de incentivos para la atracción, compensación, reconocimiento y retención del talento.	(3), (13), (18), (19)

Número	RA al que tributa	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
4	RA4	Gestión del Talento	2
Contenidos		Indicador de logro	Referencias a la Bibliografía
4.1. Gestión del Talento		El estudiante: 1. Comprende los principios del desarrollo del talento 2. Analiza los procesos de gestión del talento. 3. Evalúa los mecanismos de la gestión del talento.	(14), (15), (16), (20)

Número	RA al que tributa	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
5	RA5	Productividad y Gestión del Cambio	2
Contenidos		Indicador de logro	Referencias a la Bibliografía
5.1. Productividad y Gestión del Cambio		El estudiante: <ol style="list-style-type: none"> 1. Entiende los desafíos de la productividad y el impacto del ambiente de trabajo en la productividad de la organización. 2. Comprende los fundamentos y conceptos de la gestión del cambio. 	(8), (17)

Número	RA al que tributa	Nombre de la Unidad	Duración en Semanas
6	RA6	Desafíos del Comportamiento Organizacional	2
Contenidos		Indicador de logro	Referencias a la Bibliografía
6.1. Desafíos del Comportamiento Organizacional		El estudiante: <ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza los desafíos organizacionales. 2. Utiliza las herramientas aprendidas para resolver desafíos organizacionales. 	(8), (14), (16), (17)

Bibliografía General
<p>Apuntes de clase de los profesores sobre la base de la siguiente revisión bibliográfica:</p> <p>La Organización</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) “Dirección de RRHH y Consultoría en las Organizaciones”. Autor: Santiago Quijano. 2006. 2) “La Empresa Emergente, la Confianza y los Desafíos de la Transformación”. Autor: Rafael Echeverría. 3) “Empresas que Sobresalen”. Autor: Collins, James. 2004, Editorial Norma. 4) “Administración del Comportamiento Organizacional”. Autores: Hersey, Paul. Blanchard, Kenneth y Jonson, D. 1998, Prentice Hall 5) “Gestión de Recursos Humanos”. Autores: Gómez - Mejía, Luis. Balkin, David. 2001, Prentice Hall.

- 6) “La Estructura de las Organizaciones”. Autor: Mintzberg, Henry. 1990, Editorial Ariel.
- 7) “Comportamiento Organizacional”. Autor: Stephen Robbins, Prentice Hall, Décima Edición 2004.
- 8) “Desafiando la Competitividad: Transformación Organizacional, Innovación y Desarrollo Directivo”. Autores: Sergio Spoerer, Carlos Vignolo, Sebastián Depolo y Matías Cociña. Trend Management, edición especial, mayo 2005.
- 9) “Diagnostico Organizacional”. Autor: Rodríguez, Darío, Ediciones Universidad Católica de Chile, sexta edición, 2004.

La Gestión de Personas

- 10) “Recursos Humanos Champions”. Autor: Dave Ulrich. 2006, Granica.
- 11) “Generación de Modelos de Negocio”. Autores: Alexander Osterwalder & Yves Pigneur. Deusto, 2013.
- 12) “Ponga Magia en su Empresa”. Autor: Lee Cockerell. Empresa Activa, 2008.
- 13) “Sí... ¡de Acuerdo! Cómo Negociar sin Ceder”. Autores: Roger Fisher, William Ury, Bruce Patton. Bogotá, Editorial Norma, 2009.
- 14) “Analyzing Performance Problems”. Autores: Robert F. Mager, Peter Pipe. Atlanta, The Center for Effective Performance, 1983.
- 15) “Dismissal”. Autores: William J. Morin, Lyle Yorks. New York, Drake Beam Morin, First Harvest, 1992.
- 16) “Creating Commitment: How to Attract and Retain Talented Employees by Building Relationships that Last”. Autor: Michael N. O’Malley. New York, John Wiley & Sons, 2000.
- 17) “Fast Forward: Organizational Change in 100 Days”. Autores: Elspeth J. Murray, Peter R. Richardson. New York, Oxford University Press, 2002.
- 18) “Are you Smart enough to Work at Google?” Autor: William Poundstone. New York, Back Bay Books, 2012.
- 19) “The Strategy of Conflict”. Autor: Thomas C. Schelling. Cambridge, Harvard University Press, 1980.
- 20) “Running Training like a Business”. Autores: David van Adelsberg, Edward A. Trolley. San Francisco, The Forum Corporation, 1999.

Vigencia desde:	Otoño 2021
Elaborado por:	Sebastián Conde
Validado por:	Nicole Adaros
Revisado por:	Área de Gestión Curricular, SGD