



UNIVERSIDAD DE CHILE
FACULTAD DE MEDICINA

PROGRAMA OFICIAL DE CURSO

Unidad Académica : Kinesiología

Nombre del curso : **Administración en Salud**

Código : KI05020308058-1

Carrera : Kinesiología

Tipo de curso : Obligatorio

Área de formación : Básica

Nivel : **5º nivel.**

Semestre : **2º semestre**

Año : 2014

Requisitos : Haber aprobado *Conceptos Básicos de Administración*

Número de créditos: 2 créditos / 54 horas, 40 horas de trabajo no presenciales y 14 horas de trabajo presenciales.

Nº Alumnos : Este curso se puede desarrollar con un solo académico con un cupo máximo de 30 estudiantes. Para un número mayor de alumnos, se requerirán 2 académicos.

ENCARGADO DE CURSO: PROF. ASIST. KLGO. JOSÉ MIGUEL GÓMEZ L.

Contacto: josemiguel_r77@yahoo.com

Escuela de Kinesiología,

Facultad de Medicina,

Universidad de Chile

Avenida Independencia 1027, Independencia

Teléfonos (56 2) 978 6513 - (56 2) 978 6515 . Fax (56 2) 978 6514

DOCENTES PARTICIPANTES	Unidad Académica	Nº de horas directas
Klgo. José Miguel Gómez	Escuela de Kinesiología	52 horas

Propósito formativo: *Este curso se relaciona con las seis subcompetencias de la segunda y cuarta competencia del Dominio Gestión Sanitaria.*

Una vez comprendida la condición sanitaria general del país y las 4 etapas del proceso de gestión aplicado a las organizaciones de salud, **este curso pretende un nivel de aplicación donde el análisis y la propuesta se enmarquen dentro de un contexto real, utilizando para ello, alguno de los centros de internado profesional.** Los logros de este curso, se proyectan en el dominio de Salud Pública y Gestión permitiendo a los kinesiólogos egresados de nuestra casa de estudio participar en el desarrollo de planes de mejoras tanto a nivel estratégico como operativo. Este curso busca reforzar el compromiso de los estudiantes con el bienestar de la comunidad y, así contribuir al crecimiento de las organizaciones en que participa.

Competencias del curso :

Disciplinares:

- Analiza críticamente las oportunidades de mejora que resultan de la comparación entre la situación estratégica, comercial, operativa y directiva de una unidad de kinesiología en un contexto real actual con lo declarado en la misión, objetivos estratégicos y valores.
- Elabora un plan de mejora para la unidad de kinesiología expresándolo en un plan de implementación de las oportunidades detectadas.

Investigación:

- Recopila información relevante que respalde la evaluación estratégica, comercial, operativa y/o directiva de una unidad de kinesiología en un contexto real.

Genéricas-transversales:

- Comunica con argumentos sólidos y bien estructurados las conclusiones del análisis del funcionamiento de una unidad de kinesiología.
- Demuestra habilidades en administración de su tiempo para ser efectivos en la consecución de su proyecto.

Realización esperada como resultado de aprendizaje del curso:

Levanta información necesaria para realizar una evaluación administrativa de una Unidad de Kinesiología e identificar oportunidades de mejora. Evidencia su trabajo a través de la presentación de un informe que contenga el plan de implementación de las soluciones propuestas al o los problemas detectados utilizando un lenguaje técnico consistente con lo aprendido

REGLAMENTO DE APROBACIÓN¹

De acuerdo al Reglamento actualmente vigente, la escala de notas será de 1 a 7, las cuales se designarán con dos (2) decimales. La nota final se colocará con un (1) decimal. En este último caso el 0,05 o mayor se aproximará al dígito superior y en el caso de 0,04 o menor al dígito inferior.

La nota mínima de aprobación será: 4.0. El nivel de exigencia para la nota 4.0 será de un 60%, salvo en los controles y certámenes de recuperación, en los cuales el nivel de exigencia, para la nota 4,0 será de un 70%.

La asignatura comprende una unidades de aprendizaje.

Nota Presentación = 70% de nota final, la cuál se obtiene según está descrito en la evaluación de la unidad.

Nota Examen = 30% de nota final

El estudiante que tenga una nota inferior a 3,5 deberá repetir la asignatura, sin derecho a examen.

El examen de primera oportunidad corresponde al desarrollo y defensa del proyecto de emprendimiento desarrollado durante el semestre y presentado a través de un plan de negocios. Este plan de negocio tendrá una nota teórica obtenida del informe y una nota que será el resultado de la defensa oral del mismo. El o los integrantes del grupo que defiendan el trabajo en forma oral serán elegidos al azar. El 50% de la nota final del examen corresponderá al informe y un 50% a la defensa del mismo. Ambas con nota mínima 4.0.

Para el examen de segunda oportunidad los estudiantes deberán presentar una versión corregida del proyecto de emprendimiento presentado al examen de primera oportunidad.

REGLAMENTO DE ASISTENCIA

Al ser un curso que se dicta en la modalidad online, no existe requisito de asistencia, salvo a las reuniones de trabajo citadas por el académico a cargo. En caso de ausencia, al certificado o licencia médica deberá adjuntar copia de bono, recibo, boleta de honorarios u otro comprobante, del facultativo que extiende el certificado respectivo, la fecha de atención médica debe ser coincidente con la fecha de inasistencia, toda la documentación deberá presentarse al PEC en un plazo máximo de cinco días hábiles. El estudiante, además, deberá avisar al PEC por la vía más expedita posible (telefónica-electrónica) dentro de las 24 horas siguientes a contar de la fecha de inasistencia. En caso de que sea una situación diferente, el estudiante deberá contactarse con el PEC para explicar las razones de la inasistencia. Siempre será resorte del PEC aceptar o no la justificación esgrimida por el estudiante, teniendo éste la posibilidad de apelar al Consejo de Escuela mediante una carta explicativa, si le parece que la resolución ha sido injusta.

Si se respetan los plazos y el PEC acoge la justificación, la actividad de evaluación deberá ser recuperada preferentemente en forma oral frente a comisión y de carácter acumulativo.

Será responsabilidad del estudiante contactarse con el PEC para calendarizar la recuperación, el cual se realizará el día indicado por el PEC. El plazo de recuperación de cada control o certamen será antes del próximo control. En caso de no recuperarse dentro de este plazo, será calificado con nota 1.0. Las fechas destinadas a actividades de recuperación, deben ser previas al examen final de la asignatura.

¹ Obtenido desde Reglamento General de Estudios de las Carreras de la Facultad de Medicina conducentes a grado y título profesional DE N°0010109 de 1997 y Norma Operativa sobre Inasistencias a actividades curriculares obligatorias para los estudiantes de Pregrado de las Carreras de la Facultad de Medicina. Resolución N°1466 de 2008.

Unidad de aprendizaje	Logros parciales de aprendizaje
<p>Unidad 1</p> <p>Análisis de la gestión de una Unidad de Kinesiología para el desarrollo de un plan de mejoras.</p> <p>Total de Horas: 54 hrs. Presenciales 14 hrs: Clase Lectivas 14 hrs.</p> <p>No presencial. 40 hrs. Estudio autónomo: 30 hrs. Desarrollo de informes: 10 hrs.</p>	<p>Identifica la brecha entre la situación estratégica actual y la declarada como meta para la unidad de kinesiología analizada.</p> <p>Analiza la relación entre actividades desarrolladas y el cumplimiento de las metas sanitarias.</p> <p>Construye un mapa estratégico de la unidad y con base en éste analiza las perspectivas del cliente, perspectiva de los procesos internos y perspectiva de aprendizaje y crecimiento.</p> <p>Identifica necesidades no satisfechas o mal servidas.</p> <p>Analiza críticamente las estrategias de creación de valor.</p> <p>Analiza los procesos de atención de paciente identificando los nodos que dificultan la eficiencia y la satisfacción usuaria.</p> <p>Analiza las dimensiones de la calidad asistencial, incluyendo el nivel de información que los pacientes tienen sobre sus derechos y deberes.</p> <p>Analiza la perspectiva de aprendizaje y crecimiento.</p> <p>Analiza los procesos de reclutamiento, selección, inducción y evaluación del desempeño de las personas.</p> <p>Desarrolla un informe sobre las oportunidades de mejora detectadas.</p> <p>Presenta un plan de implementación para dos oportunidades de mejoras basado en argumentos técnicos sólidos y bien estructurados</p>
<p>Estrategias metodológicas</p>	<p>Trabajo grupal.</p> <p>Reuniones de trabajo presenciales o virtuales.</p> <p>Levantamiento de información</p> <p>Preparación de informes.</p>
<p>Evaluación</p>	<p>20% Participación en foros online en Auladigital y reuniones de trabajo presenciales o virtuales.</p> <p>45% Informe sobre oportunidades de mejoras detectadas.</p> <p>35% Informe sobre el plan de implementación de las soluciones propuestas.</p>
<p>Requisitos</p>	<p>Clases teóricas: no tienen exigencia de asistencia</p> <p>Reuniones citadas por los docentes: 100% asistencia</p>

Calendario		
Fecha	Actividades principales	Profesor responsable
Marzo 2014	Responsabilidad social empresarial Gestión del cambio Cultura organizacional,p	
Semana del 25 al 29 de Ago	Analizar el perfil estratégico de la Unidad de Kinesiología: visión, misión y objetivo estratégico. Evaluar la coherencia entre al estrategia de la institución y la estrategia de la Unidad.	No presencial
Semana del 1 al 5 de Sept	Evaluar la coherencia entre los objetivos estratégicos y los objetivos sanitarios.	No presencial
Semana del 8 al 12 de Sept	En preparación para el análisis de la perspectiva del cliente construye la cadena de valor de la unidad y la del usuario.	No presencial
Semana del 15 al 26 Sept	Análisis la perspectiva del usuario del balance scorecard desde la mirada de: <ul style="list-style-type: none"> • La propuesta de valor • Nivel de lo logro en satisfacción usuaria y experiencia del usuario. • Nivel de logro de la calidad asistencial • Necesidades mal satisfechas o insatisfechas 	No presencial
Semana del 29 de Sept al 10 de Oct	Análisis de la perspectiva de los procesos internos: <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de atención de los usuarios (actividades primarias) • Identificación de los procesos que impactan en la satisfacción usuaria. • Identificación de los procesos operativos en los que se debe buscar la excelencia. • Identificación de las actividades claves. • Análisis del proceso de cobro. 	No presencial
Semana del 13 al 24 de Oct	Análisis de la perspectiva de aprendizaje y crecimiento: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de la descripción de cargo de kinesiólogo • Análisis de las competencias del personal que se desempeña en la unidad. • Análisis del plan de retención • Clima laboral • Fiabilidad de la información • Tecnología disponible 	No presencial
Semana del 27 al 31 de Oct	Levantamiento del mapa estratégico de la unidad. Desarrollo y entrega del informe.	No presencial
Semana del 3 al 14 de Nov	Desarrollo del plan de implementación de las soluciones propuestas.	No presencial

14 de Noviembre	Entrega del plan de mejora	No presencial
Semana del 17 al 21 de Nov	Preparación examen	No presencial
Semana del 24 al 28 de Nov	Examen: defensa oral del informe final	No Presencial
