

CHECK LIST

ACOMPANIAMIENTO EN EL ALUMBRAMIENTO

Nombre del estudiante simulador:

Marque con una X si observa o no observa la realización de la acción de matrona/ón durante el acompañamiento en el Alumbramiento.

INDICADOR	Se observa	No se observa
1. Evalúa hora de término del Expulsivo e inicio del Periodo de Alumbramiento.		
2. Explica a puérpera el proceso a continuación y contiene verbalmente si es necesario.		
3. Aplica la escala de Eva. (si aplica)		
4. Verifica los signos y el tipo de desprendimiento de la placenta.		
5. Observa el signo de Schroeder como inicio del proceso de desprendimiento.		
6. Pinza el cordón umbilical a nivel de la horquilla vulvar, según técnica de Alfheld.		
7. Realiza evaluación cuantía de pérdida sanguínea fisiológica e informa si es necesario.		
8. Evalúa estado de la usuaria (pregunta cómo se siente, evalúa color de piel y/o dolor).		
9. Verbaliza que esperar el tiempo fisiológico para el desprendimiento y descenso de la placenta/membranas ovulares.		
10. Recibe la placenta y membranas ovulares, realizando maniobra de Dublín.		
11. Revisa minuciosamente la indemnidad de la placenta y las membranas ovulares.		
12. Evalúa cuantía de pérdidas hemáticas.		
13. Evalúa formación y mantención de Globo de Seguridad de Pinard.		
14. Evalúa estado de conciencia y orientación temporo-espacial de puérpera.		
15. Administra 5 UI de oxitocina por vía venosa en bolo + 5 UI en Suero Glucosado 5% hasta llegar a 10 UI (Si es necesario).		

16. Solicita control de signos vitales con énfasis en presión arterial y frecuencia cardiaca.		
17. Examina indemnidad del canal vaginal, labios menores y mayores.		
18. Favorece apego y lactancia materna (si procede).		
19. Acomoda a la usuaria y su recién nacido.		
20. Retira y verifica la cantidad de ropa quirúrgica utilizada en la usuaria.		
21. Realiza o solicita aseo genital a la usuaria.		
22. Ordena material utilizado, verificando número de compresas e instrumental.		
23. Realiza Puerperio Inmediato o lo verbaliza.		
24. Realiza Protocolo de parto y procesos administrativos según servicio.		
25. Informa a Puérpera los procesos a seguir.		

Comentarios: